



Datum: 24. 4. 2026

Številka: 1/2026

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

**DOBAVA SMETARSKEGA VOZILA S SISTEMOM ZA PRANJE
ZABOJNIKOV**

po odprtem postopku oddaje naročila, skladno s 40. členom ZJN-3

VSEBINA:

- 1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**
- 2. SPLOŠNA DOLOČILA IN ZAHTEVE**
- 3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**
- 4. MERILO ZA IZBIRO PONUDNIKA**
- 5. FINANČNI ZAVAROVANJI**
- 6. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO IN PREDLOŽITEV PONUDBE**

7. PONUDBENA DOKUMENTACIJA:

- Obrazec: Ponudba – predračun
- Obrazec: Tehnične specifikacije in zahteve naročnika
- Obrazec: Podatki o gospodarskem subjektu
- Obrazec: Udeležba podizvajalca
- Obrazec: Soglasje podizvajalca
- Obrazec: Udeležba subjekta, na katerega zmogljivost se sklicuje ponudnik
- Obrazec: Izjava o lastniških deležih in nepovezanosti s funkcionarjem
- Obrazec: Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Obrazec: Vzorec menične izjave za odpravo napak
- Obrazec: Izjava in pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov
- Obrazec: Referenčno potrdilo s strani posameznega naročnika
- Priloga: Osnutek pogodbe
- Priloga: »ESPD« obrazec v elektronski obliki (datoteka XML)

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

KOMUNALA KRANJ, javno podjetje, d.o.o., Ulica Mirka Vadnova 1, Kranj

vabi

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija):

1/2026; Dobava smetarskega vozila s sistemom za pranje zabojnikov

Razpisna dokumentacija natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro ponudnika s katerim bo sklenjena pogodba.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja ponudnikov.

S spoštovanjem.

Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o.
l.r. Matjaž Berčon, direktor



2. SPLOŠNA DOLOČILA IN ZAHTEVE

2.1 OSNOVNI PODATKI O JAVNEM NAROČILU

Predmet naročila:	Predmet javnega naročila je dobava enega (1) novega smetarskega vozila z nadgradnjo za pranje zabojnikov.
Oznaka naročila:	1/2026
Sklopi:	Naročilo ni razdeljeno na sklope
Izbrani postopek:	Odprti postopek, skladno s 40. členom ZJN-3
Merilo:	Ekonomsko najugodnejša ponudba: najnižji skupni ponudbeni znesek vozila in nadgradnje brez DDV.
Kontaktna oseba naročnika:	Nina Simonovič, nina.simonovic@komunala-kranj.si Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije. Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil.

2.2 ROK IN NAČIN ODPIRANJA PONUDB

Rok za postavitev vprašanj:	14. 5. 2026 do 12:00
Rok in način za predložitev ponudb:	25. 5. 2026 do 10:00 Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem eJN (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ , v skladu s točko 6 razpisne dokumentacije.
Odpiranje ponudb:	25. 5. 2026 ob 11:00 v sistemu eJN

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN in se bo začelo **ob navedeni uri iz zgornje navedbe**, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.3 PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek javnega naročila na podlagi spodaj navedenih sprejetih zakonov in podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 s spremembami);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011 s spremembami);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010 s spremembami);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/2016);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 83/2001 s spremembami);
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in se nanaša na predmet javnega naročila.

2.4 DODATNA POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Vprašanja oziroma dodatna pojasnila o javnem naročilu oziroma razpisni dokumentaciji potekajo izključno preko Portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do ure navedene pod točko 2.2 teh navodil (rok in način oddaje ponudb). Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dopolnitev oz. sprememb k razpisni dokumentaciji. Vsaka sprememba k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2.5 ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

2.6 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila pisno obvestil ponudnike.

2.7 SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji ter po končanem postopku pregledovanja in ocenjevanja ponudb sklenil pogodbo z enim ponudnikom, in sicer tistim, ki bo v postopku oddal dopustno ponudbo in ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, glede na merilo za izbor, določeno v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odločnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) koledarskih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije in ga poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od pogodbe. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

2.8 GOSPODARSKI SUBJEKTI, KI NIMAJO SEDEŽA V REPUBLIKI SLOVENIJI

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v obrazcu št. 2 (podatki o gospodarskem subjektu), imenovati pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji, v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku ZUP-UPB2 (Ur. l. RS 24/06, s spremembami).

Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le-ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

Če država članica ali tretja država dokumentov in dokazil iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

2.9 PRAVNO VARSTVO

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011 s spremembami; v nadaljevanju: ZPVPJN).

2.10 SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan obrazec »Izjava in pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov«, s katerim se zavežejo, da bodo v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu v roku pet (5) delovnih dni od pravnomočnosti odločitve o oddaji predložili pravni akt o skupni izvedbi naročila, ki bo vsebovala sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe;
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi;
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe s sponudnikom, mu ni potrebno izpolniti/priložiti obrazcev, ki se nanašajo na sponudnika/skupno ponudbo.

2.11 PONUDBA S PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, vrsto posla, količino, vrednost posla, kraj in rok izpolnitve;
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev skupaj z izjavo, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili ponudnikom ter razpisnimi in plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije ter da z njimi v celoti soglašajo;
- izpolniti vse obrazce, ki jih naročnik zahteva v razpisni dokumentaciji za vsakega podizvajalca posebej;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3. razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni polni naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

V kolikor bo ponudnik izkazoval izpolnjevanje referenčnih pogojev s podizvajalci, morajo le-ti v ponudbi prevzeti dela, za katera bodo predložili reference.

V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti obrazcev, ki se nanašajo na podizvajalce.

2.12 UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila oz. v okviru ponudbe uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3. Subjekt/i, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt mora/jo izpolnjevati zahtevane pogoje za sodelovanje, zanje ne smejo obstajati razlogi za izključitev, ter morajo izpolnjevati tudi vse ostale pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije in ZJN-3, ki se nanašajo na subjekte katerih zmogljivosti namerava ponudnik uporabiti. Ponudnik mora za vse navedene subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti, predložiti izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce oz. zahtevano dokumentacijo iz razpisne dokumentacije.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo podizvajalca, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e in ne kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

2.13 VARIANTNE PONUDBE

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Naročnik bo tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

2.14 JEZIK PONUDBE

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku.

2.15 VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb. V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

2.16 STROŠKI PONUDBE

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

2.17 NAČIN PLAČILA

Plačilni pogoji so razvidni iz priloženega osnutka pogodbe.

2.18 PONUDBENA CENA

V ponudbeno ceno morajo biti vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, vključno s stroški prevoza in vsemi ostalimi stroški, ob upoštevanju vse veljavne zakonodaje, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

2.19 ZAUPNOST PODATKOV

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov tajne podatke ali gospodarske družbe.

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3). Ponudnik mora izpolnjevati vse, v tej točki navedene, pogoje.

Za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji se upošteva tč. 2.8 Splošnih določil.

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec ESPD, ki je kot priloga v .xml formatu priložen tej razpisni dokumentaciji. ESPD se izpolni preko povezave <https://ejn.gov.si/espd/>.

4.1 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

POGOJ 1 Nekaznovanost	<p>Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednji pogoj:</p> <p>Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p><i>Gospodarski subjekt lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo;- Aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter- Sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. <p><i>Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razlogov za izključitev, ne izključi iz postopka javnega naročanja.</i></p>
Glavni ponudnik, partnerji v skupni ponudbi	<p>DOKAZILO: Izpolnjeni in podpisani obrazci:</p> <ul style="list-style-type: none">- ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami)- Obrazec Podatki o gospodarskem subjektu (navedba EMŠO številka za namen preverjanja v kolikor ponudnik le-teh ne vnese v ESPD obrazec)
Podizvajalci ter subjekt katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, v skladu z 81. členom	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik</p>

<p>POGOJ 2 Plačani davki in prispevki</p>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt <u>ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti</u> v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe <u>ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja</u> za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <p><i>Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.</i></p>
<p>Glavni ponudnik, partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan obrazec:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost)
<p>Podizvajalci ter subjekt katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, v skladu z 81. členom</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoje</p> <p>DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik</p>

<p>POGOJ 3</p> <p>a) Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja</p> <p>b) Prekršek v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno</p>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:</p> <p>a) če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3,</p> <p>b) če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p>
<p>Glavni ponudnik, partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan obrazec:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev)
<p>Podizvajalci ter subjekt katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, v skladu z 81. členom</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoje</p> <p>DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik</p>

4.2. POGOJI ZA SODELOVANJE

4.2.1 Poslovna sposobnost

POGOJ 1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	<p>Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.</p> <p>Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.</p>
Glavni ponudnik, partnerji v skupni ponudbi	DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan obrazec: - ESPD (Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost)
Podizvajalci ter subjekt katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, v skladu z 81. členom	MORAJO izpolnjevati pogoj (v obsegu v katerem prevzemajo izvedbo del) DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik

POGOJ 2 Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena ZIntPK, naročniki ne smejo sodelovati.	<p>Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.</p> <p>Gospodarski subjekti morajo v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.</p> <p>S podpisom izjave tudi jamčijo, da niso povezani s funkcionarjem oz. z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.</p>
Glavni ponudnik, partnerji v skupni ponudbi	DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan obrazec: - Izjava o lastniških deležih in nepovezanosti s funkcionarjem
Podizvajalci ter subjekt katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, v skladu z 81. členom	MORAJO izpolnjevati pogoj DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik

4.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost

POGOJ 1 Reference gospodarskega subjekta	<p>Zahteva za referenco: Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh (3) letih pred datumom, določenim za oddajo ponudb dobavil najmanj tri (3) smetarske nadgradnje, ki so ponujeni nadgradnji primerljive v naslednjih točkah:</p> <ul style="list-style-type: none">- mehanizem stiskanja po principu dveh plošč (drсна in potisna plošča) s stiskanjem ob iztisno ploščo,- krmiljenje preko CAN - BUS krmilnega modula,- stresalni mehanizem z avtomatskim načinom delovanja,- vgrajen sistem za pranje zabojnikov.
---	---

DOKAZILO	DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan: - Obrazec: Referenčno potrdilo s strani posameznega naročnika
NAVODILO / OPOMBA	Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih dokazilih. Na zahtevo naročnika mora ponudnik na lastne stroške omogočiti predstavitev in preizkus vozila/nadgradnje z referenčnega seznama. Če navedena potrdila in ponujeno vozilo z nadgradnjo ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval.
Podizvajalci ter subjekt katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, v skladu z 81. členom	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik

4. MERILO ZA IZBIRO PONUDNIKA

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: **ekonomsko najugodnejša ponudba**, določena na podlagi **najnižjega skupnega ponudbenega zneska vozila in nadgradnje brez DDV (skupaj postavki 1. in 2. brez DDV iz obrazca št. 1) in najnižjega skupnega ponudbenega zneska 5-letnega rednega vzdrževanja vozila in nadgradnje brez DDV (redni planirani servisi po zahtevah proizvajalca).**

	Merila za ocenjevanje ponudb	Največje št. točk
4.1.	Najnižji skupni ponudbeni znesek vozila in nadgradnje brez DDV (T ₁)	80
4.2.	Najnižji skupni ponudbeni znesek 5-letnega rednega vzdrževanja vozila in nadgradnje brez DDV (T ₂)	20
4.3.	Skupaj (T₁ + T₂)	100

4.1. Najnižji skupni ponudbeni znesek vozila in nadgradnje brez DDV (T₁)

Točke za najnižji skupni ponudbeni znesek vozila in nadgradnje brez DDV izračunamo po formuli:

$$T_1 = (C_{\min} / C_{\text{ponudnika}}) \times 80$$

80 = največje možno število točk

C min = najnižji skupni ponudbeni znesek vozila in nadgradnje brez DDV izmed vseh veljavnih ponudb

C ponudnika = skupni ponudbeni znesek vozila in nadgradnje brez DDV posameznega ponudnika

4.2. Najnižji skupni ponudbeni znesek 5-letnega rednega vzdrževanja vozila in nadgradnje brez DDV (T₂)

Točke za najnižji skupni ponudbeni znesek 5-letnega rednega vzdrževanja vozila in nadgradnje brez DDV izračunamo po formuli:

$$T_2 = (C_{\min} / C_{\text{ponudnika}}) \times 20$$

20 = največje možno število točk

C min = najnižji skupni ponudbeni znesek 5-letnega rednega vzdrževanja vozila in nadgradnje brez DDV izmed vseh veljavnih ponudb

C ponudnika = skupni ponudbeni znesek 5-letnega rednega vzdrževanja vozila in nadgradnje brez DDV posameznega ponudnika

Ponudnik, ki ne bo ponudil zneska za 5-letno redno vzdrževanja vozila in nadgradnje, bo po tem merilu prejel 0 točk.

4.3. Skupna ocena

Skupna ocena ponudbe (T_{skupno}) je seštevek točk obeh kriterijev:

$$T_{\text{skupno}} = T_1 + T_2$$

Največje dosegljivo število točk je 100.

Najugodnejša bo tista ponudba, ki bo po vrednotenju obeh kriterijev dosegla **najvišje število točk**.

5. FINANČNI ZAVAROVANJI

ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI

Instrument zavarovanja: menica in menična izjava

Višina zavarovanja: 10 % pogodbenega zneska z DDV

Čas veljavnosti: najmanj 30 dni od uspešne dobave

Zahtevanje dokazila: Ni potrebno ob oddaji ponudbe. Ponudnik se z oddajo ponudbe strinja z določili na vzorcu menične izjave.

Izbrani ponudnik bo moral ob sklenitvi pogodbe oziroma najkasneje v roku osmih (8) dni od sklenitve pogodbe, naročniku predložiti podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti. V kolikor izbrani ponudnik najkasneje v roku osmih (8) dni od sklenitve pogodbe ne bo predložil zahtevanega finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

ZAVAROVANJE ODPRAVE NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Instrument zavarovanja: menica in menična izjava

Višina zavarovanja: 5 % pogodbenega zneska z DDV

Čas veljavnosti: najmanj 30 dni od poteka vseh garancij

Zahtevanje dokazila: Ni potrebno ob oddaji ponudbe. Ponudnik se z oddajo ponudbe strinja z določili na vzorcu menične izjave.

Izbrani ponudnik bo moral ob v roku tridesetih (30) dni po dobavi predmeta javnega naročila, predložiti naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje odprave napak v času garancijske dobe predmeta javnega naročila. V kolikor izbrani v roku tridesetih (30) dni po dobavi predmeta javnega naročila, ne bo priložil menice in menične izjave za zavarovanje odprave napak v času garancijske dobe predmeta javnega naročila, lahko naročnik unovči menico za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika.

6. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO IN PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb le-te ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

V tej dokumentaciji uporabljen izraz »ponudba« velja oz. je mišljen kot elektronsko oddana ponudba. Besedne zveze kot so npr. »predložitev, predložiti« pa so, v kolikor ni izrecno določeno drugače, mišljene kot »naložitev/naložiti« ponudbe v informacijski sistem e-JN.

V tej dokumentaciji navedena zahteva, da posamezen obrazec/dokazilo predloži/naloži partner, podizvajalec ali drug gospodarski subjekt pomeni, da obrazec/dokazilo v njihovem imenu naloži ponudnik.

7. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Izpolnjenim obrazcem se priloži vse, v razpisni dokumentaciji zahtevane, priloge oziroma dokazila.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljen napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

Obrazec	Naziv	Opombe
1	<i>V sistemu e-JN se naloži v razdelek »Predračun« - vsebina bo ob odpiranju razkrita</i> Ponudba – predračun	Izpolnjen, podpisan in žigosan
1/1	Tehnične specifikacije in zahteve naročnika	Izpolnjen, podpisan in žigosan
2	Podatki o gospodarskem subjektu	Izpolnjen, podpisan in žigosan
3	<i>V primeru, ko ima ponudnik podizvajalca!</i> Udeležba podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan s strani podizvajalca in ponudnika
4	<i>V primeru, ko ima ponudnik podizvajalca in le-ta zahteva neposredno plačilo!</i> Soglasje podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan s strani podizvajalca in ponudnika
5	<i>V primeru, ko se ponudnik sklicuje na zmogljivost drugega subjekta!</i> Udeležba subjekta, na katerega zmogljivost se sklicuje ponudnik	Izpolnjen, podpisan in žigosan s strani subjekta in ponudnika
6	Izjava o lastniških deležih in nepovezanosti s funkcionarjem	Izpolnjen, podpisan in žigosan
7	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	Ni potrebno oddati ob oddaji ponudbe. Naročnik obrazec pošilja v vednost. Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje vsebino.
8	Vzorec menične izjave za odpravo napak	Ni potrebno oddati ob oddaji ponudbe. Naročnik obrazec pošilja v vednost. Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje vsebino.
9	<i>V primeru skupne ponudbe</i> Izjava in pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov	Izpolnjen, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov
10	Referenčno potrdilo s strani posameznega naročnika	Izpolnjen, podpisan in žigosan s strani naročnika referenčne dobave
Priloga 1	Osnutek pogodbe	Ni potrebno oddati ob oddaji ponudbe. Naročnik osnutek pogodbe pošilja v vednost. Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje vsebino.
Priloga 2	»ESPD« obrazec v elektronski obliki (datoteka XML)	Izpolnjen in priložen, skladno z navodili
DOKAZILA - PRILOŽI PONUDNIK (skladno z zahtevami naročnika v razpisni dokumentaciji)		

Priloga 3	Tehnična dokumentacija /glede na zahteve naročnika na obrazcu 1/1	Priložiti
-----------	--	-----------